

ALTRES SUBJECTES EMISSORS

CONSORCI DE COMERÇ, ARTESANIA I MODA DE CATALUNYA

RESOLUCIÓ per la qual s'aproven les bases reguladores dels Premis Nacionals de Comerç de la Generalitat de Catalunya i dels Premis Nacionals als Establiments Comercials Centenaris de la Generalitat de Catalunya.

Els Premis Nacionals de Comerç de la Generalitat de Catalunya s'emmarquen en el Pla estratègic de Subvencions del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya per al període 2022-25 (PES22-25_ EMT0089), i tenen com a objectiu donar reconeixement als establiments comercials per a la seva trajectòria, innovació i sostenibilitat, així com a les entitats de comerç per les actuacions realitzades que han contribuït al prestigi del comerç de proximitat.

D'altra banda, s'escau donar un tractament diferenciat als establiments comercials i als mercats municipals sedentaris i no sedentaris centenaris, en una de les tres categories (cent o més de cent anys d'història, cent cinquanta o més anys d'història i dos-cents o més anys d'història), pel reconeixement d'una trajectòria de servei i atenció al públic, mitjançant l'adaptació contínua a l'evolució de les necessitats de la ciutadania.

En conseqüència, i en ús de les atribucions legals que m'han estat conferides,

RESOLC:

1- Aprovar les bases que regulen la concessió dels Premis Nacionals de Comerç que figuren a l'Annex 1 d'aquesta Resolució i dels Premis Nacionals als Establiments Comercials Centenaris de la Generalitat de Catalunya que figuren a l'Annex 2 d'aquesta Resolució. Les convocatòries corresponents es publicaran en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

2- Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

3- Queda sense efectes la Resolució, de 28 de març de 2023, per la qual s'aproven les bases reguladores dels Premis Nacionals de Comerç de la Generalitat de Catalunya i dels Premis Nacionals als Establiments Comercials Centenaris de la Generalitat de Catalunya (DOGC 8890, de 5.4.2023).

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el conseller o consellera d'Empresa i Treball, en la seva qualitat de president o presidenta del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució, segons el que estableix l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Barcelona, 15 de març de 2024

Agnès Russiñol i Amat

Directora

Annex 1

Bases que regulen els Premis Nacionals de Comerç de la Generalitat de Catalunya.

1. Objectiu

L'objectiu dels Premis Nacionals de Comerç és distingir les persones físiques o jurídiques amb establiment operatiu a peu de carrer a Catalunya, les entitats de l'àmbit del comerç que les representen a nivell territorial o sectorial i els ens públics que hagin destacat per la seva iniciativa comercial i que, per la seva trajectòria, la seva innovació i adaptabilitat, contribueixen de manera més rellevant al prestigi del comerç, particularment del comerç urbà de proximitat.

2. Candidatures

Poden ser candidats i candidates a les categories del Premi Nacional de Comerç, Premi al Comerç més Innovador i Premi al Comerç més Sostenible les persones físiques, les microempreses i les petites i mitjanes empreses amb establiment operatiu a peu de carrer a Catalunya que desenvolupen la seva activitat en l'àmbit del comerç i els serveis a la persona.

Poden ser candidats i candidates a la categoria de Premi a la Iniciativa Col·lectiva les entitats que les representen a nivell territorial o sectorial i els ens públics.

Els establiments guardonats en anteriors edicions amb el Premi Nacional de Comerç no podran tornar a presentar-se un cop ja han rebut aquesta distinció per la seva trajectòria.

Als efectes d'aquestes bases, s'especifica la categoria de pime (petites i mitjanes empreses), segons l'annex 1 del Reglament (UE) n° 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat.:

Mitjana empresa: ocupa menys de 250 persones i té un volum de negoci anual que no excedeix els 50 milions d'euros o un balanç general anual que no excedeix els 43 milions d'euros.

Petita empresa: ocupa menys de 50 persones i té un volum de negoci anual o un balanç general anual que no supera els 10 milions d'euros.

Microempresa: ocupa menys de 10 persones i té un volum de negoci anual o un balanç general anual que no supera els 2 milions d'euros.

Als efectes d'aquestes bases reguladores s'entenen com empreses de comerç aquelles que presten les activitats empresarials de comerç al detall, quedant exclosos expressament els fabricants i majoristes que no realitzen venda al detall.

Als efectes d'aquestes bases s'entenen com empreses de serveis a la persona aquelles que presten les activitats empresarials que es relacionen a continuació:

Tallers mecànics.

Serveis fotogràfics.

Copisteries i arts gràfiques.

Serveis de reparacions.

Agències de viatges detallistes. Tintorereries i bugaderies.

Perruqueries i salons d'estètica i bellesa.

Bars i restaurants.

Serveis de menjar preparat i càtering.

L'equip tècnic del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya i les persones membres del jurat podran proposar candidats i candidates als Premis, d'entre aquells establiments i actuacions de rellevància, innovació, i sostenibilitat amb aplicabilitat a la resta del territori. En tot cas, es necessitarà el consentiment previ i exprés de l'entitat proposada.

L'equip tècnic del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya revisarà les candidatures presentades per validar que es compleixin els requisits establerts a aquesta Resolució.

3. Categories

S'estableixen 4 categories i uns reconeixements:

3.1 Premi Nacional de Comerç:

Es premia l'establiment operatiu a peu de carrer amb una trajectòria de 10 o més anys, per la seva història i rellevància al món del comerç, la vinculació al comerç de proximitat, l'adaptabilitat i innovació de la gestió i la comercialització, la incorporació de solucions tecnològiques i/o d'experiències úniques i productes personalitzats, facilitant noves maneres de compra d'acord amb els hàbits canviants dels consumidors i atenent la sostenibilitat mediambiental, econòmica i social, contribuint al prestigi del comerç.

Criteris d'atorgament i puntuació màxima:

- Grau de trajectòria i rellevància al món del comerç, fins a 50 punts.
- Grau de vinculació al comerç de proximitat, fins a 20 punts.
- Grau d'innovació de la gestió i la comercialització, fins a 10 punts.
- Grau d'incorporació de solucions tecnològiques i/o d'experiències úniques i productes personalitzats, fins a 10 punts.
- Grau de sostenibilitat mediambiental, econòmica i social, fins a 10 punts.

3.2 Premi al Comerç més Innovador:

Es premia l'establiment de comerç a peu de carrer i amb una antiguitat mínima d'1 any per la seva innovació que comporti noves fórmules de gestió, fórmules comercials i/o de tractament de producte, transformació digital, eines i/o solucions tecnològiques, atenent la sostenibilitat mediambiental, econòmica i social.

Criteris d'atorgament i puntuació màxima:

- Grau d'innovació, fins a 50 punts.
- Incorporació de noves fórmules de gestió, fórmules comercials, i/o de tractament de producte, fins a 20 punts.
- Grau de digitalització i d'incorporació d'eines i/o solucions tecnològiques, fins a 20 punts.
- Grau de sostenibilitat mediambiental, econòmica i social, fins a 10 punts.

3.3 Premi al Comerç més Sostenible:

Es premia l'establiment de comerç a peu de carrer i amb una antiguitat mínima d'1 any, per la seva sostenibilitat que comporti la utilització de bones pràctiques de consum responsable (que impliquin, per exemple, la durabilitat dels seus productes, una reducció de residus o un estalvi d'energia), i/o fomenti el comerç de proximitat (que impliqui, per exemple, potenciar els productes o serveis de Km0), i/o subscrigui el compromís de responsabilitat social.

Criteris d'atorgament i puntuació màxima:

- Grau de sostenibilitat, fins a 50 punts
- Utilització de bones pràctiques de consum responsable, fins a 20 punts.
- Grau de foment del comerç de proximitat, fins a 15 punts.
- Grau de compromís de responsabilitat social, fins a 15 punts.

3.4 Premi a la Iniciativa Col·lectiva:

Es premia l'actuació de les entitats territorials i/o sectorials de comerç i de serveis (associacions, federacions i gremis), ajuntaments i/o altres ens locals, que doni suport al teixit comercial impulsant el model català de comerç i serveis, urbà, de proximitat i amb equilibri de formats, atenent la sostenibilitat mediambiental, econòmica i social.

El premi s'atorgarà a aquella actuació que hagi representat una aportació essencial en l'àmbit del comerç que s'hagi traduït en un impuls i reforçament del model català de comerç i serveis en els diferents àmbits (territorial, sectorial i de gestió pública) contribuint al seu prestigi mitjançant:

- Una potenciació de la singularitat de cada territori o sector.
- Una innovació de les actuacions i una aportació de valor i de prestigi al sector o territori.
- Una implicació i compromís amb els diferents agents integrants d'un territori, amb actuacions de notorietat que depassin el seu àmbit d'actuació.
- Una integració i/o cooperació amb d'altres sectors.
- Una millora del posicionament de les empreses del mateix sector o territori.
- Durada de l'actuació.
- Sostenibilitat mediambiental, econòmica i social.

Criteria d'atorgament i puntuació màxima:

- Grau de potenciació de la singularitat del territori o sector, fins a 25 punts.
- Grau d'innovació de l'actuació i d'aportació de valor i de prestigi al sector o territori, fins a 20 punts
- Grau d'implicació i compromís dels diferents agents d'aquell territori que depassin el seu àmbit d'actuació i el grau d'integració i/o cooperació amb d'altres sectors, fins a 10 punts.
- Grau de millora del posicionament de les empreses del mateix sector o territori, fins a 10 punts.
- Durada de l'actuació, fins a 20 punts.
- Grau de sostenibilitat mediambiental, econòmica i social, fins a 15 punts.

3.5. Reconeixements a persones o empreses i entitats de prestigi del sector comercial:

Les persones membres del jurat podran proposar el reconeixement a persones, empreses o altres entitats que hagin destacat per la seva trajectòria professional, per la seva dedicació al sector, per la seva capacitat d'innovació i empenedoria, pel desenvolupament de treballs tècnics vinculats al sector comercial, o per qualsevol altre projecte que contribueixi al prestigi de l'activitat comercial a Catalunya. El jurat també podrà proposar el reconeixement a empreses i entitats que hagin destacat per la posada en valor de la funció social del comerç urbà de proximitat.

4. Premis

4.1 Els Premis consistiran en uns guardons i uns diplomes en els quals figurarà la inscripció següent: Premis Nacionals de Comerç de la Generalitat de Catalunya amb indicació de l'edició de la convocatòria, la categoria, la data de la resolució i el nom de l'establiment o l'entitat.

4.2 Els establiments guardonats en les categories descrites en el punts 3.1 Premi Nacional de Comerç, 3.2 Premi al Comerç més Innovador i 3.3 Premi al Comerç més Sostenible rebran, a més, una dotació econòmica. Tots els premiats rebran notorietat als mitjans digitals del CCAM.

4.3 La puntuació mínima exigida per poder accedir als Premis ha de ser superior a 50 punts.

4.4 El Jurat podrà proposar que els premis es declari deserts, quan consideri que no hi ha cap candidatura que reuneixi els mèrits suficients.

4.5 Així mateix, el jurat podrà proposar l'atorgament d'un o més accèssits o mencions especials amb la finalitat de destacar la qualitat de determinades candidatures.

4.6 Els reconeixements consistiran en un guardó i un diploma on figurarà la inscripció següent: Reconeixement

CVE-DOGC-A-24075079-2024

de la Generalitat de Catalunya, amb indicació de la data de la resolució i el nom de l'empresa/la persona/l'entitat.

5. Jurat

5.1 El jurat, com a òrgan instructor del procediment, és l'encarregat de la selecció dels candidats i candidates i d'elaborar la proposta dels guardonats i guardonades. Estarà presidit pel director o directora del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (CCAM), i en formaran part el o la Director o Directora General de Comerç, que farà les funcions de vicepresident o vicepresidenta, el o la Cap de l'Àrea de Comerç del CCAM, una persona pertanyent al CCAM que es designi, que farà les funcions de secretari o secretària, i fins a sis persones de l'àmbit del comerç o d'altres que s'hi relacionin designades mitjançant resolució anual del director o directora del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya. En cas de vacant, absència o malaltia d'alguna de les persones que integren el jurat, el director o directora del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya podrà, mitjançant resolució, establir les condicions de substitució que s'escaiguin.

5.2 El director o directora del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya garantirà la paritat de gènere en la composició del Jurat.

5.3 En cap cas, les persones que optin als premis poden formar part del jurat.

5.4 En cas d'empat, la presidència del jurat disposarà d'un vot de qualitat.

6. Atorgament i notificació

Els premis s'atorgaran, mitjançant un procediment de concurrència competitiva, per resolució del Conseller o Consellera competent en matèria de Comerç, en la seva qualitat de president o presidenta del CCAM, a proposta del jurat, i es lliuraran als guardonats i/o guardonades en un acte públic. Aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es notificarà a les persones interessades mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució de concessió és de sis mesos des de la publicació de la convocatòria al DOGC. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 55.1.a) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació de la resolució de concessió; o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació de la resolució de concessió.

7. Sol·licituds

7.1 El formulari de sol·licitud normalitzat està disponible a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>), al portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>), a la pàgina web del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (<https://ccam.cat>) i a l'extranet de les administracions públiques catalans EACAT (<https://eacat.cat>) en el cas d'altres administracions.

El formulari de sol·licitud inclou una declaració responsable conforme compleixen els requisits establerts a la base 8 de l'Annex 1 d'aquesta Resolució.

El formulari de sol·licitud inclou la clàusula de consentiment exprés per a realitzar la consulta de dades tributàries. En cas que no s'autoritzi la consulta, la persona sol·licitant ha d'aportar els certificats corresponents o la sol·licitud de la seva emissió en el moment en què se li requereixi.

El formulari de sol·licitud inclou la clàusula de consentiment exprés per a realitzar la consulta, si s'escau, del certificat del Registre d'Activitats Econòmiques. En cas que no s'autoritzi la consulta, la persona sol·licitant ha d'aportar els certificats corresponents o la sol·licitud de la seva emissió en el moment en què se li requereixi.

El formulari de sol·licitud inclou la clàusula de consentiment exprés per la utilització les imatges i la

CVE-DOGC-A-24075079-2024

documentació presentades amb la sol·licitud i les fotografies i vídeos corresponents a l'acte públic de lliurament dels Premis per a la difusió d'aquest esdeveniment i per a la seva difusió per mitjans escrits i digitals en els diferents àmbits i/o actuacions del CCAM.

El formulari de sol·licitud també inclou una declaració per la qual s'acredita que la persona sol·licitant s'adhereix als principis ètics i les regles de conducta a què han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, que consten a l'Annex 3, en compliment de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre.

7.2 Una vegada emplenat el formulari, s'ha de presentar electrònicament, a través de l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>) / Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>). En el cas dels ens locals i altres departaments o sector públic de la Generalitat de Catalunya, el formulari de sol·licitud s'ha de presentar per via electrònica a través de l'extranet de les administracions públiques catalanes, plataforma EACAT (<https://www.eecat.cat>).

7.3 D'acord amb l'Ordre PRE/158/2022, de 30 de juny, per la qual s'aprova la Guia d'ús dels sistemes d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica, i una vegada analitzada l'existència de risc jurídic o de risc de ciberseguretat o protecció de dades, s'admeten els sistemes d'identificació i signatura electrònica següents:

- Certificat de signatura electrònica emès a una persona física per una prestadora de serveis de confiança qualificats d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior (ReIDAS).

- Sistemes d'identificació electrònica no basats en l'ús de certificats electrònics i que empren com a factor d'autenticació el coneixement d'una clau prèviament acordada amb l'usuari .

- Certificat de signatura electrònica emès a una persona jurídica per una prestadora de serveis de confiança qualificats d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior (ReIDAS).

Les persones representants que actuen nom dels interessats poden emprar els següents sistemes d'identificació i signatura electrònica:

- Certificats per a persones físiques que demostren la seva condició de representant d'una persona jurídica o d'un ens sense personalitat jurídica.

- Certificat per a persones físiques. En aquest supòsit caldrà acreditar la representació per qualsevol mitjà admès en dret o mitjançant la inscripció de la representació en el registre electrònic de representació de l'Administració de la Generalitat. (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/registre-electronic-de-representacio/>).

- Qualsevol altre sistema d'identificació i signatura de persona física. En aquest supòsit caldrà acreditar la representació per qualsevol mitjà admès en dret o mitjançant la inscripció de la representació en el registre electrònic de representació de l'Administració de la Generalitat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/registre-electronic-de-representacio/>).

Podeu consultar els sistemes d'identificació i signatura electrònica admesos per tramitar amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya en el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica (https://web.gencat.cat/ca/seu-electronica/certificats-i-signatures-electroniques/cataleg_identificacio_signatura/)

- Certificats digitals reconeguts i qualificats conforme el Reglament Europeu d'Identificació Electrònica i Serveis de Confiança (EIDAS) que permeten garantir la identitat d'un determinat treballador d'un organisme públic per mitjans electrònics.

Els candidats i candidates han de fer el seguiment de l'estat de la sol·licitud des de l'Àrea Privada, que consta a la capçalera del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat>) i les entitats han de fer el seguiment de l'estat de la sol·licitud des de l'Àrea Privada de Canal Empresa, que trobaran a la capçalera del portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>). En el cas dels ens públics el seguiment de l'estat de la sol·licitud es farà mitjançant la plataforma EACAT (<https://eecat.cat>).

CVE-DOGC-A-24075079-2024

En cas que es presentin la sol·licitud o tràmits mitjançant altres formularis, aquests es tindran per no presentats, d'acord amb l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i, per tant, la data a partir de la qual s'entendrà presentada la sol·licitud o tràmit serà la data d'entrada del formulari específic assenyalat.

7.4 En el cas que es produeixi una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest es pot dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius.

8. Documentació i requisits

8.1 Les persones interessades han de complir els requisits següents:

- a) Tenir la pàgina web, com a mínim, en català.
- b) Estar legalment constituïdes i estar inscrites en el registre/cens corresponent en la data de publicació de la convocatòria corresponent (o en la data que escaigui). En el supòsit de persones físiques empresàries, estar donades d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques, en aquells casos en què sigui necessari.
- c) Les persones sol·licitants i, si escau, les entitats membres integrades han d'estar al corrent de les obligacions tributàries davant de la Generalitat de Catalunya i de l'Estat, així com de les obligacions davant la Seguretat Social. Els deutes que estiguin ajornats, fraccionats o l'execució dels quals estigui suspesa compleixen el requisit d'estar al corrent de les obligacions.
- d) No incórrer en cap de les circumstàncies que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- e) Atendre les persones usuàries en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya i redactar, almenys en català, la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic, d'acord amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- f) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb discapacitat o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.
- g) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere. Així mateix, les persones sol·licitants han de respectar el que estableix la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i l'article 48 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a les mesures específiques per prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en el treball i arbitrar procediments específics per prevenir-los i per donar curs a les denúncies o reclamacions que puguin formular les persones que n'hagin estat objecte.
- h) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones. En el cas de les empreses de 50 persones treballadores o més, s'ha d'elaborar i aplicar amb caràcter obligatori un pla d'igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- i) Les entitats amb un nombre de 50 persones treballadores o més han de complir l'obligació que estableix l'article 42 del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, de donar ocupació almenys a un 2% de persones treballadores amb discapacitat respecte al nombre total que formen part de l'entitat, o bé han d'aplicar les mesures alternatives de caràcter excepcional que regulen el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat, i el Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.
- j) En el cas d'entitats amb una plantilla igual o superior a 25 persones, han de complir l'obligació, d'acord amb els agents socials, d'indicar els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi, i han de tenir protocols d'abordatge i prevenció de

CVE-DOGC-A-24075079-2024

l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

k) En el cas que la realització de l'activitat utilitzi qualsevol element susceptible de generar drets d'autor, complir amb la normativa sobre propietat intel·lectual.

l) Disposar d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i la normativa que la desplega.

m) Respectar la normativa vigent en matèria de desenvolupament sostenible.

n) Complir amb l'obligació de comunicar l'obtenció d'altres subvencions públiques o privades per a la mateixa activitat.

o) Respectar les condicions de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i, en conseqüència, no promoure desigualtats per qualsevol dels motius a què fa referència l'article 1 de la Llei esmentada i adoptar mesures destinades a evitar actuacions o comportaments que puguin atemptar contra la dignitat de les persones i contra el lliure desenvolupament i la lliure expressió, sense cap mena de discriminació, de la pròpia personalitat i de les capacitats personals.

p) No cometre, incitar o promocionar actes de LGTBIfòbia.

La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades.

8.2 Documentació complementària:

La documentació complementària s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud o aportar en els 15 dies posteriors a la presentació de la sol·licitud.

- Per a les categories de Premi Nacional de Comerç, Premi al Comerç més Innovador i Premi al Comerç més Sostenible (punts 3.1, 3.2 i 3.3 de l'Annex 1):

- Vídeo presentació de l'establiment de durada màxima de 2 minuts.

- Fotografies de l'establiment, de la façana i de l'interior.

- Memòria normalitzada.

- Per a la categoria de Premi a la Iniciativa Col·lectiva (punt 3.4 de l'Annex 1):

- Vídeo presentació de l'actuació de durada màxima de 2 minuts.

- Fotografies de l'actuació.

- Memòria normalitzada del projecte o actuació.

Si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits que assenyala l'article 66 i, si escau, els que assenyala l'article 67 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre o altres exigits per la legislació específica aplicable, s'instarà l'interessat mitjançant un requeriment perquè, en un termini de deu dies, esmeni la falta o porti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la petició.

El Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya podrà demanar qualsevol altra informació complementària que consideri oportuna.

9. Revocació

9.1 Són causes de revocació les previstes pels articles 92 bis i 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

9.2 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció atorgada, hauran d'instar l'inici del procediment corresponent, d'acord amb el que disposa l'article 100 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

10. Renúncia

Les persones beneficiàries poden renunciar de manera expressa, totalment o parcialment, al premi, d'acord amb el que estableix l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En cas que sigui procedent, l'òrgan concedent ha de dictar la resolució corresponent, en la qual ha de fer constar l'obligació de la persona beneficiària de reintegrar totalment o parcialment les quantitats percebudes i li ha d'exigir els interessos de demora a partir de la data de pagament de la subvenció o de les bestretes o els pagaments a compte efectuats.

11. Obligacions de les persones beneficiàries

a) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90.bis i 92.bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

b) Proporcionar en tot moment la informació que li sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que ha d'efectuar l'òrgan instructor, la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, d'acord amb la normativa aplicable.

c) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que aquestes bases exigeixin, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

d) Reintegrar els fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12. Normativa aplicable

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases, les persones beneficiàries dels premis queden subjectes a les disposicions del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, excepte en aquells aspectes en què, atesa l'especial naturalesa dels premis, no els sigui aplicable i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

13. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades seran incorporades al tractament d'expedients administratius, del qual és Responsable el Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya. La finalitat del tractament és impulsar les accions de foment i desenvolupament del comerç, gestionar programes d'incentius i finançament, la organització d'actes públics, jornades, conferències o altres convocatòries o activitats que organitzi o en les quals participi, entre d'altres. Les persones interessades poden exercir el dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, a rectificar-les o a suprimir-les, a limitar-ne el tractament o a oposar-s'hi, així com el dret a la portabilitat de les dades, mitjançant escrit dirigit a: Direcció del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya, carrer Puig i Xoriguer, 11-13, 3a planta, 08004, Barcelona, o per correu electrònic a rgpd.ccam@gencat.cat i/o ccam@dpo-profesional.es.

Pot trobar-se més informació sobre el tractament de les dades personals per part del CCAM al següent enllaç:

<http://ccam.gencat.cat/ca/consorci/transparencia/proteccio-de-dades/informacio-addicional/expedients-administratius/>

Annex 2

Bases que regulen els Premis Nacionals als Establiments Comercials Centenaris de la Generalitat de Catalunya.

1. Objectiu

L'objectiu dels Premis als Establiments Centenaris de la Generalitat de Catalunya és distingir els establiments i mercats municipals en actiu, que al llarg de cent o més anys han ofert un servei de qualitat i personalitzat als seus clients, tot adaptant-se als canvis en les necessitats de compra que s'han anat produint al llarg de la seva història.

2. Candidatures

Poden ser candidats i candidates i presentar les sol·licituds a aquests premis les persones físiques, les microempreses, les petites i mitjanes empreses de venda al detall o de prestació de serveis a la persona que siguin titulars d'establiments a peu de carrer a Catalunya oberts al públic, i els mercats municipals en actiu, sedentaris i no sedentaris, ubicats a Catalunya, amb una trajectòria de cent o més anys d'història l'any de la convocatòria.

Només es podrà presentar una candidatura per edició.

Els establiments que han estat premiats amb els Premis Nacionals als Establiments Comercials Centenaris de la Generalitat de Catalunya en edicions anteriors no podran tornar a presentar-se a la mateixa categoria.

Als efectes d'aquestes bases, s'especifica la categoria de pime (petites i mitjanes empreses), segons l'annex 1 del Reglament (UE) nº 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat.:

Mitjana empresa: ocupa menys de 250 persones i té un volum de negoci anual que no excedeix els 50 milions d'euros o un balanç general anual que no excedeix els 43 milions d'euros.

Petita empresa: ocupa menys de 50 persones i té un volum de negoci anual o un balanç general anual que no supera els 10 milions d'euros.

Microempresa: ocupa menys de 10 persones i té un volum de negoci anual o un balanç general anual que no supera els 2 milions d'euros.

Als efectes d'aquestes bases reguladores s'entenen com empreses de comerç aquelles que presten les activitats empresarials de comerç al detall, quedant exclosos expressament els fabricants i majoristes que no realitzen venda al detall.

Als efectes d'aquestes bases s'entenen com empreses de serveis a la persona aquelles que presten les activitats empresarials que es relacionen a continuació:

Tallers mecànics.

Serveis fotogràfics.

Copisteries i arts gràfiques.

Serveis de reparacions.

Agències de viatges detallistes.

Tintoreria i bugaderies.

Perruqueria i salons d'estètica i bellesa.

Bars i restaurants.

Serveis de menjar preparat i càtering.

3. Categories

S'estableixen tres categories:

- Premi als establiments amb cent o més anys d'història
- Premi als establiments amb cent cinquanta o més anys d'història.
- Premi als establiments amb dos-cents o més anys d'història.

4. Premis

4.1 Els Premis consistiran en un guardó i un diploma en el qual figurarà la inscripció següent: Premis Nacionals als Establiments Comercials Centenaris de la Generalitat de Catalunya amb indicació de l'edició de la convocatòria, la categoria, la data de la resolució i el nom de l'establiment guardonat.

4.2 Els premis es concedeixen ex aequo a tots els establiments i mercats municipals, ja siguin sedentaris i no sedentaris, sol·licitants que reuneixin i acreditin els requisits establerts.

5. Atorgament i notificació

Els premis s'atorgaran per resolució del Conseller o Consellera competent en matèria de Comerç a proposta del Director o Directora del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya, i es lliuraran als establiments guardonats en un acte públic.

Prèviament a l'atorgament s'informarà el jurat, establert en el punt 5 de l'Annex 1 d'aquestes bases, de les candidatures dels Premis Nacionals als Establiments Comercials Centenaris de la Generalitat de Catalunya que han estat admeses.

La resolució, que exhaureix la via administrativa, es notificarà a les persones interessades mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució de concessió és de sis mesos des de la publicació de la convocatòria al DOGC. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 55.1.a) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació de la resolució de concessió; o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació de la resolució de concessió.

6. Sol·licituds

6.1 El formulari de sol·licitud normalitzat està disponible a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>), al portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>), a la pàgina web del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (<https://ccam.cat>) i a l'extranet de les administracions públiques catalans EACAT (<https://ecat.cat>) en el cas d'altres administracions.

El formulari de sol·licitud inclou una declaració responsable conforme compleixen els requisits establerts a la base 7 de l'Annex 2 d'aquesta Resolució.

El formulari de sol·licitud inclou la clàusula de consentiment exprés per a realitzar la consulta de dades tributàries. En cas que no s'autoritzi la consulta, la persona sol·licitant ha d'aportar els certificats corresponents o la sol·licitud de la seva emissió en el moment en què se li requereixi.

El formulari de sol·licitud inclou la clàusula de consentiment exprés per a realitzar la consulta, si s'escau, del certificat del Registre d'Activitats Econòmiques. En cas que no s'autoritzi la consulta, la persona sol·licitant ha d'aportar els certificats corresponents o la sol·licitud de la seva emissió en el moment en què se li requereixi.

El formulari de sol·licitud inclou la clàusula de consentiment exprés per la utilització les imatges i la documentació presentades amb la sol·licitud i les fotografies i vídeos corresponents a l'acte públic de lliurament dels Premis per a la difusió d'aquest esdeveniment i per a la seva difusió per mitjans escrits i digitals en els

diferents àmbits i/o actuacions del CCAM.

El formulari de sol·licitud inclou la clàusula de consentiment exprés per la utilització de les imatges i documentació presentades amb la sol·licitud per incorporar l'establiment centenari al projecte del Mapa dels Establiments centenaris i la seva difusió per mitjans escrits i digitals en els diferents àmbits i/o actuacions del CCAM.

El formulari de sol·licitud també inclou una declaració per la qual s'acredita que la persona sol·licitant s'adhereix als principis ètics i les regles de conducta a què han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, que consten a l'Annex 3, en compliment de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre.

6.2 Una vegada emplenat el formulari, s'ha de presentar electrònicament a través de l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>) / Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>). En el cas dels ens locals i altres departaments o sector públic de la Generalitat de Catalunya, el formulari de sol·licitud s'ha de presentar per via electrònica a través de l'extranet de les administracions públiques catalanes, plataforma EACAT (<https://www.eacat.cat>).

6.3 D'acord amb l'Ordre PRE/158/2022, de 30 de juny, per la qual s'aprova la Guia d'ús dels sistemes d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica, i una vegada analitzada l'existència de risc jurídic o de risc de ciberseguretat o protecció de dades, s'admeten els sistemes d'identificació i signatura electrònica següents:

- Certificat de signatura electrònica emès a una persona física per una prestadora de serveis de confiança qualificats d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior (ReIDAS).
- Sistemes d'identificació electrònica no basats en l'ús de certificats electrònics i que empen com a factor d'autenticació el coneixement d'una clau prèviament acordada amb l'usuari .
- Certificat de signatura electrònica emès a una persona jurídica per una prestadora de serveis de confiança qualificats d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior (ReIDAS).

Les persones representants que actuen nom dels interessats poden emprar els següents sistemes d'identificació i signatura electrònica:

- Certificats per a persones físiques que demostrin la seva condició de representant d'una persona jurídica o d'un ens sense personalitat jurídica.
- Certificat per a persones físiques. En aquest supòsit caldrà acreditar la representació per qualsevol mitjà admès en dret o mitjançant la inscripció de la representació en el registre electrònic de representació de l'Administració de la Generalitat. (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/registre-electronic-de-representacio/>).
- Qualsevol altre sistema d'identificació i signatura de persona física. En aquest supòsit caldrà acreditar la representació per qualsevol mitjà admès en dret o mitjançant la inscripció de la representació en el registre electrònic de representació de l'Administració de la Generalitat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/registre-electronic-de-representacio/>).

Podeu consultar els sistemes d'identificació i signatura electrònica admesos per tramitar amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya en el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica (https://web.gencat.cat/ca/seu-electronica/certificats-i-signatures-electroniques/cataleg_identificacio_signatura/)

- Certificats digitals reconeguts i qualificats conforme el Reglament Europeu d'Identificació Electrònica i Serveis de Confiança (EIDAS) que permeten garantir la identitat d'un determinat treballador d'un organisme públic per mitjans electrònics.

Els candidats i candidates han de fer el seguiment de l'estat de la sol·licitud des de l'Àrea Privada, que consta a la capçalera del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat>) i les entitats han de fer el seguiment de l'estat de la sol·licitud des de l'Àrea Privada de Canal Empresa, que trobaran a la capçalera del

portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

En cas que es presentin la sol·licitud o tràmits mitjançant altres formularis, aquests es tindran per no presentats, d'acord amb l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i, per tant, la data a partir de la qual s'entendrà presentada la sol·licitud o tràmit serà la data d'entrada del formulari específic assenyalat.

6.4 En el cas que es produeixi una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest es pot dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius.

7. Documentació i requisits

7.1 Mitjançant declaració inclosa al formulari de sol·licitud les persones interessades han d'acreditar els següents requisits:

a) Estar legalment constituïdes i estar inscrites en el registre/cens corresponent en la data de publicació de la convocatòria corresponent (o en la data que escaigui). En el supòsit de persones físiques empresàries, estar donades d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques, en aquells casos en què sigui necessari.

b) Les persones sol·licitants i, si escau, les entitats membres integrades han d'estar al corrent de les obligacions tributàries davant de la Generalitat de Catalunya i de l'Estat, així com de les obligacions davant la Seguretat Social. Els deutes que estiguin ajornats, fraccionats o l'execució dels quals estigui suspesa compleixen el requisit d'estar al corrent de les obligacions.

c) No incórrer en cap de les circumstàncies que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) Atendre les persones usuàries en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya i redactar, almenys en català, la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic, d'acord amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

e) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb discapacitat o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.

f) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere. Així mateix, les persones sol·licitants han de respectar el que estableix la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i l'article 48 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a les mesures específiques per prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en el treball i arbitrar procediments específics per prevenir-los i per donar curs a les denúncies o reclamacions que puguin formular les persones que n'hagin estat objecte.

g) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones. En el cas de les empreses de 50 persones treballadores o més, s'ha d'elaborar i aplicar amb caràcter obligatori un pla d'igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

h) Les entitats amb un nombre de 50 persones treballadores o més han de complir l'obligació que estableix l'article 42 del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, de donar ocupació almenys a un 2% de persones treballadores amb discapacitat respecte al nombre total que formen part de l'entitat, o bé han d'aplicar les mesures alternatives de caràcter excepcional que regulen el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat, i el Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.

i) En el cas d'entitats amb una plantilla igual o superior a 25 persones, han de complir l'obligació, d'acord amb els agents socials, d'indicar els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i

CVE-DOGC-A-24075079-2024

d'assetjament per raó de sexe, i per intervenir-hi, i han de tenir protocols d'abordatge i prevenció de l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

j) En el cas que la realització de l'activitat utilitzi qualsevol element susceptible de generar drets d'autor, complir amb la normativa sobre propietat intel·lectual.

k) Disposar d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i la normativa que la desplega.

l) Respectar la normativa vigent en matèria de desenvolupament sostenible.

m) Complir amb l'obligació de comunicar l'obtenció d'altres subvencions públiques o privades per a la mateixa activitat.

n) Respectar les condicions de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i, en conseqüència, no promoure desigualtats per qualsevol dels motius a què fa referència l'article 1 de la Llei esmentada i adoptar mesures destinades a evitar actuacions o comportaments que puguin atemptar contra la dignitat de les persones i contra el lliure desenvolupament i la lliure expressió, sense cap mena de discriminació, de la pròpia personalitat i de les capacitats personals.

o) No cometre, incitar o promocionar actes de LGTBIfòbia.

La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades.

7.2 Documentació complementària:

La documentació complementària s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud o aportar en els 15 dies posteriors a la presentació de la sol·licitud.

- Acreditació, per qualsevol mitjà possible, de la condició de centenari de l'establiment.
- Fotografies de l'establiment, de la façana i de l'interior, fotografies antigues de l'establiment, si es tenen.
- Memòria normalitzada de l'establiment.

Si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits que assenyala l'article 66 i, si escau, els que assenyala l'article 67 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre o altres exigits per la legislació específica aplicable, s'instarà l'interessat mitjançant un requeriment perquè, en un termini de deu dies, esmeni la falta o porti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la petició.

El Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya podrà demanar la informació complementària que consideri oportuna per tal de valorar els mèrits de la candidatura.

8. Obligacions de les persones beneficiàries

- Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90.bis i 92.bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

9. Normativa aplicable

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases, les persones beneficiàries dels premis queden subjectes a les disposicions del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, excepte en aquells aspectes en què, atesa l'especial naturalesa dels premis, no els sigui aplicable i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació

CVE-DOGC-A-24075079-2024

d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades seran incorporades al tractament d'expedients administratius, del qual és Responsable el Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya. La finalitat del tractament és gestionar programes d'incentius i finançament, la organització d'actes públics i tramitar les sol·licituds de participació per a impulsar accions de foment i desenvolupament del comerç, entre d'altres. Les persones interessades poden exercir el dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, a rectificar-les o a suprimir-les, a limitar-ne el tractament o a oposar-s'hi, així com el dret a la portabilitat de les dades, mitjançant escrit dirigit a: Direcció del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya, carrer Puig i Xoriguer, 11-13, 3a planta, 08004, Barcelona, o per correu electrònic a rgpd.ccam@gencat.cat i/o ccam@dpo-profesional.es.

Pot trobar-se més informació sobre el tractament de les dades personals per part del CCAM al següent enllaç: <http://ccam.gencat.cat/ca/consorci/transparencia/proteccio-de-dades/informacio-addicional/expedients-administratius/>

Annex 3

Principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis (Acord GOV/85/2016, de 28 de juny; DOGC núm. 7152).

Principis ètics i regles de conducta:

— 1 Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present en el procediment o el pugui afectar. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

— 2 Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

— 3 En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta:

CVE-DOGC-A-24075079-2024

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, del 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article

84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

(24.075.079)